MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 99

ze dne 03.12.2018

ke jmenování předsedy, členů a tajemníka komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. j m e n u j e

1. předsedu komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2:
   za ODS: Jaroslav Petrásek
2. členy komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2 ve složení:

za ODS:	Ondřej Machů
	Jaroslav Martin
za TOP 09:	Kamila Jurošková
	Michal Orság
ANO 2011:	Jan Kolář
za OSB:	Jana Zárybnická
za Piráty:	Lydie Franka Bartošová
	Robert Veverka
za Dvojka sobě:	Michal Tobrman
za STAN:	Kristýna Pešková

3. tajemníka komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2:
   Jana Paulů

II. s t a n o v u j e

náplň činnosti komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2 dle přílohy tohoto usnesení

III. u k l á d á

informovat předsedu a tajemníka komise výchovy a vzdělávání Rady městské části Praha 2 o tomto usnesení s tím, aby seznámili výše uvedené členy s jejich jmenováním do komise

1. K realizaci: Mgr. Ilona Chalupská, vedoucí odboru Kancelář starostky a vnějších vztahů
   Termín: 10.12.2018

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, starostka

Příloha k usnesení RMČ č. 99 ze dne 3.12.2018

Náplní činnosti komise výchovy a vzdělávání RMČ Praha 2 je zejména:

1. sledovat aktuální potřeby školství z hlediska jednotlivých škol a školských zařízení zřízených MČ Praha 2
2. předkládat RMČ podněty z oblasti školství
3. připravovat záměry MČ Praha 2 v oblasti školství
4. projednávat s řediteli mateřských škol, základních škol a vedoucími školských zařízení otázky související s povinnostmi obce ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon)
5. podávat RMČ návrhy na vyhlášení konkurzního řízení na funkci ředitele školy a vedoucí školských zařízení
6. podávat prostřednictvím majetkové komise RMČ návrhy na uplatnění obecního zájmu při pronajímání nebytových prostor v objektech svěřených MČ Praha 2
7. doporučovat RMČ vypsání grantového programu v oblasti aktivit volného času včetně tematického určení, vyhodnocovat žádosti o grant a se stanoviskem je předkládat RMČ k rozhodnutí
8. podávat návrhy na rozpočet MČ Praha 2 v rámci své působnosti
9. spolupracovat se školskými radami zřízenými MČ Praha 2
10. podávat návrhy na odměny ředitelům škol a pedagogickým pracovníkům z prostředků zřizovatele na základě pravidelného ročního hodnocení
11. podávat návrhy na výši odměn ředitelům škol a vedoucím školských zařízení z rozpočtu příspěvkové organizace na základě pravidelného ročního hodnocení
12. podávat prostřednictvím bytové komise RMČ návrhy na pronajímání bytů a místností k bydlení pedagogickým pracovníkům